УТВЕРЖДЕНО

решением совета депутатов

муниципального образования

«Город Выборг» Выборгского района

Ленинградской области

от 06 декабря 2022 года № 158

(приложение 9)

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВЫБОРГ» ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИСПОСОБЛЕНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВЫБОРГ» ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ ИНВАЛИДОВ НА 2023 И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июля 2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и/или общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», решением Совета депутатов четвёртого созыва МО «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области от 29.03.2022 № 119 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан», и определяет цели и условия предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на реализацию мероприятий по приспособлению общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Город Выборг», с учетом потребностей инвалидов, в том числе порядок возврата субсидий в случае не использования в отчетном финансовом году.

1.1. Понятия и термины, применяемые в Настоящем Порядке:

- Претендент на получение субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных учреждений) - производители товаров, работ и услуг, подавшие заявку на получение субсидий распорядителю субсидии;

- Получатель субсидии - претендент на получение субсидии, в отношении которого принято решение распорядителем субсидии о предоставлении средств из бюджета МО «Город Выборг»;

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на реализацию мероприятий по приспособлению общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Город Выборг», с учетом потребностей инвалидов.

Иных целей предоставления субсидии не предусмотрено.

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом МО «Город Выборг», является администрация муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее – Администрация).

4. Предоставление субсидии осуществляется на основании отбора, в заявительном порядке за счет средств бюджета МО «Город Выборг» в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением совета депутатов о бюджете МО «Город Выборг» по КБК 901-0501-0440224160-800.

5. Категории организаций, которым предоставляются субсидия: управляющие организации, то есть в отношении многоквартирного дома выбран способ управления, предусмотренный пунктом 3 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса РФ.

6. Критерием отбора претендентов для предоставления субсидии на обеспечение (возмещение) затрат на реализацию мероприятий по приспособлению общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Город Выборг», с учетом потребностей инвалидов является отнесение претендентов к категории «управляющая организация».

Статья 2. Условия, размер и порядок предоставления субсидии

1. Условия предоставления субсидий:

- многоквартирные дома должны быть расположены на территории МО «Город Выборг»;

- многоквартирные дома не признаны аварийными и подлежащими сносу;

- наличие заключения о возможности приспособления общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида, вынесенного муниципальной комиссией по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях его приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий доступности для инвалидов;

- представление Претендентом документов в соответствии с настоящим порядком;

- заключение Соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией и получателем субсидии;

- соответствие Претендента на получение субсидии требованиям:

- Претендент не должен получать в текущем году средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

- Претендент на получение субсидии не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- у Претендента на получение субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность в соответствии с бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- Претендент на получение субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, что подтверждается предоставлением выписки из ЕГРЮЛ.

- В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента на получение субсидии;

- Претендент на получение субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическом лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Претендент на получение субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

- у Претендента на получение субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Предоставление субсидий из бюджета МО «Город Выборг» осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между Администрацией и получателем субсидии, в которых должны быть предусмотрены:

- предмет соглашения, которым определяется цель предоставления субсидии;

- обязательства сторон, в которых перечисляются условия и сроки предоставления субсидии, размер субсидии;

- обязательства по целевому использованию субсидии;

- ответственность за несоблюдение условий соглашения, предусматривающая возврат в бюджет МО «Город Выборг» суммы субсидии в случаях ее нецелевого использования в установленные сроки;

- согласие получателей субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- обязанность Администрации проводить проверки выполнения условий и порядка предоставления субсидии;

- порядок расторжения и изменения соглашения.

3. Размер субсидии определяется сметной стоимостью и объемом выполненных в текущем году работ по приспособлению общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Город Выборг», с учетом потребностей инвалидов, включая стоимость подготовки проектной документации.

4. Перечисление субсидии осуществляется на основании перечня документов, определяемого Администрацией.

5. При формировании проекта решения совета депутатов муниципального образования «Город Выборг» Ленинградской области «О бюджете муниципального образования «Город Выборг» Ленинградской области» (проекта решения совета депутатов муниципального образования «Город Выборг» Ленинградской области «О внесении изменений в решение «О бюджете муниципального образования «Город Выборг» Ленинградской области») сведения о субсидиях размещаются не позднее одного рабочего дня до даты проведения совета депутатов муниципального образования «Город Выборг» Ленинградской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети "Интернет" при наличии технической возможности.

6. Отказ в предоставлении субсидии осуществляется в случаях:

- непредставления (предоставления не в полном объеме) документов, перечень которых устанавливается Администрацией;

- представления документов, которые по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства;

- Претендент не соответствует условиям предоставления субсидии, устанавливаемым Порядком;

- отсутствия лимитов бюджетных ассигнований;

- предоставление недостоверной информации.

7. Администрация и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

8. Порядок и сроки проводимого контроля устанавливаются Администрацией.

9. Субсидия подлежит возврату в бюджет МО «Город Выборг» в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок Администрацией.

10. Неисполнение или ненадлежащее исполнение получателем субсидии условий предоставления субсидии признается нецелевым использованием средств бюджета МО «Город Выборг» и влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 3. Порядок возврата субсидии

1. Необходимость возврата субсидии выявляется по результатам проверок, проводимых Администрацией.

2. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, устанавливается Администрацией.

Статья 4. Требования к отчетности

Требования к отчетности устанавливаются Администрацией.