

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации  
муниципального образования  
«Выборгский район»  
Ленинградской области

В.Г. Савинов  
« \_\_\_\_\_ » 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отделе взаимодействия с поселениями комитета по внутренней политике

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Отдел взаимодействия с поселениями (далее – отдел) является структурным подразделением комитета по внутренней политике администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее Администрации) и находится в подчинении председателя комитета по внутренней политике Администрации, заместителя главы администрации по внутренней политике.

1.2. Отдел имеет бланк комитета по внутренней политике Администрации.

1.3. Структура утверждается Советом депутатов МО «Выборгский район», штатная численность отдела утверждается распоряжением Администрации.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области, решениями и инструкциями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Ленинградской области, Положением об Администрации, решениями совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главы Администрации.

1.5. Местонахождение отдела соответствует юридическому адресу Администрации: 188800, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Советская, д.12, кабинет 17.

1.6. Отдел состоит из начальника отдела и двух главных специалистов отдела. Начальник отдела и специалисты отдела принимаются на должность и освобождаются от должности главой Администрации по представлению председателя комитета по внутренней политике Администрации.

#### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ОТДЕЛА.

2.1. Основные задачи.

2.1.1. Обеспечение непрерывного и эффективного взаимодействия Администрации с администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;

- 2.1.2. Организация работы по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления и органы государственной власти, проведению референдумов на территории муниципального образования, оказание организационной, методической, консультативной и иной помощи избирательным комиссиям, комиссиям референдума в их деятельности;
- 2.1.3. Содействие гражданам в реализации их избирательных прав и права на участие в референдуме, обеспечение взаимодействия структурных подразделений Администрации с представительными и законодательными органами по вопросам формирования избирательных комиссий, комиссий референдума, материально-техническому обеспечению их деятельности;
- 2.1.4. Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации, решений совета депутатов по вопросам организации местного самоуправления на территории муниципального образования;
- 2.1.5. Разработка рекомендаций по совершенствованию форм и методов организационной работы администраций муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;
- 2.1.6. Оказание организационной, методической и консультативной помощи администрациям муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район» в их деятельности;
- 2.1.7. Осуществление взаимодействия с Правительством Ленинградской области по вопросам организации местного самоуправления;
- 2.1.8. Подготовка предложений главе Администрации по обучению и переподготовке кадров муниципальных служащих в администрациях муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;
- 2.1.9. Проведение мероприятий по обучению и повышению квалификации муниципальных служащих в администрациях муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;
- 2.1.10. Обеспечение взаимодействия Администрации с депутатами совета депутатов муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, депутатами советов депутатов муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район», депутатами Законодательного Собрания Ленинградской области по вопросам организации местного самоуправления;
- 2.1.11. Организация рабочих поездок и встреч главы Администрации с населением, руководителями предприятий, организаций и учреждений, администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, осуществление контроля за исполнением поручений главы Администрации, принятыми по их результатам.

## 2.2. Функции отдела:

- 2.2.1. Обеспечение и организация взаимодействия всех структурных подразделений Администрации с администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район», принятие необходимых мер по повышению ее эффективности;

2.2.2. Осуществление взаимодействия с главами администраций муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район», отделом УФМС по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Выборгском районе, командирами воинских частей, органами записи актов гражданского состояния, органами уголовно-исполнительной системы, Выборгским городским судом Ленинградской области, органами, осуществляющими регистрацию (учет) граждан по вопросам учета и регистрации избирателей на территории муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области;

2.2.4. Осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению выборов, референдумов на территории муниципального образования, содействие и оказание необходимой методической и консультативной помощи избирательным комиссиям (комиссиям референдума) в осуществлении ими своих полномочий;

2.2.5. Систематический анализ деятельности Администраций муниципальных образований городских и сельских поселений Выборгского района по вопросам организации местного самоуправления на территории муниципальных образований, разработка предложений и представление их заместителю главы Администрации по внутренней политике по улучшению этой работы и устранению имеющихся недостатков, принятие в установленном порядке необходимых мер по их реализации;

2.2.7. Взаимодействие с комитетами, управлениями и отделами Администрации по вопросам своей компетенции;

2.2.8. Организация взаимодействия Администрации с советами депутатов муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;

2.2.9. Оказание содействия депутатам Законодательного собрания Ленинградской области, совета депутатов МО «Выборгский район» и советов депутатов муниципальных образований городских и сельских поселений в реализации их полномочий и решении возникающих вопросов;

2.2.10. Оказание консультативной, методической, организационной помощи администрациям муниципальных образований городских и сельских поселений в решении вопросов местного значения.

### **III. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛА.**

3.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации.

3.2. Отдел взаимодействия с поселениями подконтролен и подотчетен председателю комитета по внутренней политике Администрации.

3.3. Начальник отдела действует на основании положения об отделе, организует всю работу отдела и несет персональную ответственность за ее содержание.

3.4. Начальник отдела:

3.4.1. Разрабатывает проект положения об отделе, проекты должностных инструкций, которые подлежат обязательному согласованию с председателем комитета по внутренней политике Администрации, юридическим комитетом, отделом кадров;

3.4.2. Распределяет обязанности между специалистами отдела, способствует повышению их квалификационных и деловых качеств;

3.4.3. Координирует и обобщает работу специалистов отдела;

3.4.4. Обеспечивает контроль за разработкой и осуществлением организационных мероприятий, проводимых отделом;

3.4.5. Организует и контролирует выполнение постановлений и распоряжений Администрации в пределах своей компетенции;

3.4.6. Обеспечивает подготовку материалов к рассмотрению на совещаниях и заседаниях в соответствии с возложенными на отдел функциями;

3.4.7. Организует выезды руководителей и специалистов администрации для участия в собраниях (сходах) граждан, изучения работы администраций муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район», проверки исполнения ими законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, решений совета депутатов муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, нормативных правовых актов Администрации;

3.4.8. Организует и обеспечивает подготовку и проведение совещаний, семинаров с главами администраций муниципальных образований городских и сельских поселений МО «Выборгский район»;

3.4.9. Разрабатывает предложения по улучшению работы, устранению недостатков, принимает необходимые меры по их реализации;

3.4.10. Обеспечивает выполнение работ по обеспечению обновления Регистра «Избиратель» базы данных ГАС «Выборы» Избирательной комиссии Ленинградской области в межвыборный период;

3.4.11. В установленном порядке представляет на поощрение специалистов отдела.

Специалисты отдела принимаются на должность и освобождаются от должности главой Администрации по представлению председателя комитета по внутренней политике Администрации.

Председатель комитета по внутренней политике

 Е.Ю. Кярема

Согласовано:

Отдел кадров



А.В. Рожкова

Юридический комитет



Е.В. Романюк